УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ ДО РД «РДШИ им. М. Кажлаева»
от «12» января 2026 г. № 30

Директор Мутуева Маркана Абулавовна

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ГБУ ДО РД «РДШИ им. М. Кажлаева»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных (далее — Положение) определяет цели, содержание, порядок и условия обработки персональных данных, а также меры по их защите в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Республики Дагестан «Республиканская детская школа искусств им. М. Кажлаева» (далее — Учреждение).

1.2. Положение распространяется на персональные данные работников Учреждения, кандидатов на замещение вакантных должностей, посетителей сайта https://kazhlaev.ru (далее — Сайт), пользователей форм Сайта и иных физических лиц, персональные данные которых обрабатывает Учреждение.

1.3. Учреждение является оператором персональных данных. Обработка осуществляется на принципах законности, справедливости, ограничения обработки достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, минимизации данных, их точности, достаточности, актуальности и ограничения хранения необходимыми сроками.

1.4. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Трудовым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119; Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179.

2. Цели, категории субъектов, данные и основания обработки

Субъекты	**Цели и состав данных**	**Правовые основания**
Работники	Трудовые отношения, кадровый и бухгалтерский учет, выполнение обязанностей работодателя, безопасность. ФИО, дата и место рождения, реквизиты удостоверяющего личность документа, контакты, образование, квалификация, трудовая деятельность, воинский учет и иные данные, необходимые по закону.	Трудовой кодекс РФ, Федеральный закон № 152-ФЗ, иные обязанности по законодательству РФ, трудовой договор.
Кандидаты	Подбор персонала, рассмотрение кандидатуры, связь. ФИО, контакты, сведения резюме об образовании, квалификации, опыте и навыках,	Согласие; действия до заключения трудового договора по инициативе кандидата; законодательство РФ.

	иные сведения, сообщенные кандидатом.	
Пользователи форм Сайта	Прием и рассмотрение обращений, ответ, обратная связь. Имя, e-mail, телефон (при указании), содержание сообщения и добровольно введенные сведения.	Согласие субъекта, выраженное до отправки формы; законодательство РФ — в применимых случаях.
Пользователи отзывов	Прием, модерация, публикация отзыва и обратная связь. Имя или псевдоним, e-mail, текст отзыва, иные добровольно введенные сведения.	Согласие субъекта персональных данных.
Пользователи учетной записи	Сопровождение учетной записи, аутентификация, восстановление доступа. Логин, e-mail, технические сведения аутентификации и введенные пользователем данные.	Согласие; договор либо действия по инициативе субъекта, направленные на его заключение, при наличии применимости.
Посетители Сайта (аналитика)	Анализ посещаемости и улучшение работы Сайта. Cookie, IP-адрес, данные браузера и устройства, сведения о действиях на Сайте.	Согласие на аналитические cookie.

3. Условия и способы обработки

3.1. Учреждение осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных. Обработка производится с использованием средств автоматизации, без их использования либо смешанным способом.

3.2. Доступ к почтовому ящику kazhlaev2012@yandex.ru и заявкам, поступившим с форм Сайта, имеют только директор Мугуева Маржанат Абулавовна, заместитель директора по учебной части Хизриева Лейла Абдурахмановна и специалист по связям с общественностью Никифорова Любовь Сергеевна — исключительно в пределах должностных обязанностей. Указанные лица обязаны соблюдать конфиденциальность персональных данных.

3.3. Данные работников обрабатываются в объеме, необходимом для исполнения обязанностей работодателя и трудовых отношений. Согласие работника не требуется, когда обработка необходима для исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, или трудового договора. Согласие запрашивается в случаях и объеме, когда оно требуется законодательством Российской Федерации.

4. Обработка данных пользователей форм Сайта

4.1. Учреждение обрабатывает данные, направляемые в том числе через формы: https://kazhlaev.ru/contacts/, /about/faq/ask.php, /about/vacancy/add/, /teachers/schedule/, /about/reviews/add/, /parents/faq/ask.php.

4.2. Для каждой формы, обработка в которой основана на согласии, Учреждение обязано обеспечить до отправки отдельный активный чекбокс, не отмеченный по умолчанию. Рядом размещаются текстовые ссылки на Политику в отношении обработки персональных данных и согласие на обработку персональных данных. Направление формы без выражения согласия не допускается, если отсутствует иной законный способ обработки.

4.3. Согласие соответствует цели конкретной формы и не включает избыточные условия. Субъект вправе отозвать согласие путем обращения в Учреждение. Отзыв не влияет на законность обработки до его получения и не исключает обработку, допускаемую законом без согласия.

4.4. Учреждение не требует внесения в формы избыточных данных и не допускает обработку специальных категорий данных, если она не требуется заявленной целью.

4.5. При первом посещении Сайта kazhlaev.ru пользователю показывается информационное окно (баннер) об обработке персональных данных и использовании файлов cookie и сервиса веб-аналитики. Баннер содержит ссылку на Политику в отношении обработки персональных данных и кнопку подтверждения ознакомления. Подтверждение ознакомления с информацией в баннере не заменяет согласие на обработку персональных данных, направляемых через формы Сайта; такое согласие выражается пользователем отдельным действием в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения.

5. Яндекс.Метрика и аналитические cookie

5.1. Для анализа посещаемости и улучшения работы Сайта Учреждение может использовать сервис Яндекс.Метрика. При этом могут обрабатываться cookie, IP-адрес, данные браузера и устройства, сведения о действиях на Сайте.

5.2. Включение аналитических cookie и передача технических данных в Яндекс.Метрику допускаются только после согласия пользователя на аналитические cookie через баннер или иной механизм управления cookie. До получения согласия аналитические cookie не включаются.

5.3. Конкретные сроки и порядок обработки технических данных определяются политикой Яндекса и настройками счетчика Яндекс.Метрики.

6. Сроки обработки и хранения

Категория / цель	**Срок**
Обращения и вопросы Сайта	До 30 дней после направления ответа, если более длительный срок не нужен по закону или для защиты прав и законных интересов.
Отзывы	До отзыва согласия либо прекращения публикации; затем удалить или обезличить в установленные законом сроки.
Вакансии и резюме	До 30 дней после закрытия вакансии или до отзыва согласия, если трудовой договор не заключен.
Учетная запись и восстановление доступа	На период существования учетной записи и до 30 дней после ее удаления.
Технические данные Метрики	По настройкам сервиса и политике Яндекса после согласия.
Работники	По срокам хранения кадровых документов, установленным законодательством РФ и номенклатурой дел.

6.1. Обработка прекращается по достижении цели, при отзыве согласия при отсутствии иных законных оснований, выявлении неправомерной обработки или ином законном основании. Данные уничтожаются либо обезличиваются с учетом обязательных сроков хранения.

7. Передача данных и права субъектов

7.1. Передача третьим лицам допускается при наличии согласия, если оно необходимо, для исполнения договора с субъектом либо в иных случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации. Передаются только данные, необходимые для цели передачи.

7.2. Трансграничная передача допускается только при наличии законных оснований и соблюдении требований законодательства Российской Федерации.

7.3. Субъект вправе получать сведения об обработке своих данных, требовать уточнения, блокирования или уничтожения данных при предусмотренных законом основаниях, отзывать согласие, обжаловать действия (бездействие) Учреждения в уполномоченный орган или суд, а также пользоваться иными правами по законодательству Российской Федерации.

7.4. Обращение направляется в письменной форме или в форме электронного документа, должно позволять идентифицировать заявителя и содержать сведения, предусмотренные законодательством. Информация предоставляется не позднее 10 рабочих дней с даты получения запроса; срок может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней при мотивированном уведомлении. Уточнение, блокирование и уничтожение осуществляются в сроки, предусмотренные федеральным законом.

8. Обязанности Учреждения и защита данных

— назначать приказом директора лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;

— принимать и поддерживать в актуальном состоянии локальные акты по вопросам обработки и защиты персональных данных;

— проводить оценку вреда, определять угрозы безопасности, применять необходимые правовые, организационные и технические меры защиты;

— обеспечивать разграничение и контроль доступа, учет носителей и защиту помещений и информационных систем;

— выявлять, рассматривать и устранять последствия инцидентов, связанных с неправомерной или случайной передачей, предоставлением, распространением или доступом к данным;

— обучать допущенных работников требованиям законодательства и локальных актов, осуществлять внутренний контроль.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения приказом директора Учреждения и действует до отмены или принятия новой редакции.

9.2. Учреждение обязано разместить политику в отношении обработки персональных данных в свободном доступе на Сайте по адресу /security/personal-data/.

9.3. Учреждение обязано актуализировать уведомление Роскомнадзора сведениями об обработке данных пользователей Сайта.